

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME NÚMERO:	06
FECHA:	14 DE AGOSTO DE 2023
PERIODO:	14 DE JUNIO DE 2023 AL 13 DE JULIO DE 2023
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE SALUD
CONTRATISTA:	ANA CECILIA GARCÍA OSORIO
CONTRATO:	112 DE 14 DE FEBRERO DE 2023
DURACION DEL CONTRATO	DEL 14 DE FEBRERO DE 2023 AL 13 DE OCTUBRE DE 2023
OBJETO:	"Prestar los servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo operativo del Programa atención integral al adulto mayor desde el área de Ocio productivo manualidades, mediante la elaboración de trabajos manuales en diferentes técnicas, con la población adulta mayor de la zona urbana y rural del municipio de Copacabana, según los lineamientos nacionales, departamentales, municipales, de los diferentes entes de control, y los establecidos por la Administración Municipal en el Plan de Desarrollo 2020-2023 Copacabana Con Seguridad, Línea estratégica 2. Con seguridad somos un territorio diverso, Sector 2.1 Atención a grupos vulnerables, Programa 2.1.7 Atención integral al adulto mayor y el Plan de Acción de la Secretaria de Salud para la vigencia 2023"

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	% AVANCE
1	Elaborar y ejecutar con el apoyo de las monitoras del área de manualidades el Plan Operativo, en el cual se establezcan los proyectos manuales a desarrollar con las personas adultas mayores beneficiarios del programa durante el año 2023.	Ejecución: Se inicia desde el Martes 14 de febrero al viernes 03 de marzo de 2023 reuniones para planear los proyectos que se pueden proponer a los Adultos Mayores de los diferentes grupos organizados del Adulto Mayor, para el año 2023, además se distribuyeron en forma equitativa estos grupos; se realizó el	registro fotográfico -formato de certificación del cumplimiento de actividades. -planilla lista de asistencia externa.	81.5%

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	% AVANCE
		Plan de acción para el año en curso y los respectivos cronogramas Individuales de actividades, teniendo en cuenta los demás eventos propuestos por la administración municipal, como por ejemplo: De Parche en el Cole, Encuentros intergeneracionales entre otros.		
2	Brindar apoyo para realizar talleres mediante los cuales se elaboren proyectos manuales con siete grupos de personas adultas mayores ubicados en la zona urbana y rural del municipio, con una frecuencia de una vez por semana y una duración de dos horas. 200 talleres realizados con 7 grupos de personas adultas mayores.	<p>Ejecución: Se han realizado treinta y ocho (38) Talleres desde el 14 de julio de 2023 al 13 de agosto de 2023, en los grupos asignados así: -Hogar de los Recuerdos (05 Talleres) en la I.E. de la Vereda del Alvarado, los días 17,24 y 31 de julio. Intensifico dos horas cada día: el 24y31 de julio; un taller más cada día -Corazones Alegres (Vereda el Noral) (04 Talleres) en el Estadero Mi rancho, los días 18 y 25 julio, 01 y 08 de agosto de 2023 -Nuevos Horizontes (05 Talleres) en Sede de la Institución Artística Tierra</p>	<p>Registro Fotográfico ver anexo). -Formato de certificación del cumplimiento de actividades. -Planilla asistencia formación, Formato de Certificación del cumplimiento de Actividades</p>	81.50%

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	% AVANCE
		<p>Antioqueña, los días 19,26 de julio y 02, 09 de agosto. Intensifico el 26 de julio un taller más.</p> <p>-Alegría de Vivir (04 Talleres) en la I.E. de la vereda Sabaneta, los días 19,26 de julio y 02 y 09 de agosto.</p> <p>-Fénix (07 talleres) en Salón Comunal de la Urbanización Reservas de San Juan I, los días 19,26 de julio y 02,09 de agosto. Intensifico el 19,26 de julio y 09 de agosto un taller más cada día.</p> <p>-Plenitud de Vida (05 Talleres) en la Acción comunal del barrio El Mirador Azul, los días 27 de julio y 03 y 10 de agosto. Intensifico un taller más, cada día, los días 27 de julio y 03 de agosto.</p> <p>-Añoranzas (08 talleres) en la Sede De centro Vida del Adulto Mayor del municipio de Copacabana, los días 14,28 de julio y 04, 11 de agosto. Intensifico un taller más cada día, los días 14,28 de julio y 04,11 de agosto.</p>		

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	% AVANCE
3	Apoyar la ejecución de estrategias desde el programa del adulto mayor, orientadas a fortalecer las relaciones intergeneracionales, con el fin de generar una imagen positiva y no discriminatoria de la vejez y el envejecimiento; además, de fortalecer y crear redes de apoyo entre los diferentes grupos poblacionales.	Ejecución: En este mes se programó esta actividad, bajo la dirección del gerontólogo Juan Carlos Londoño, el día miércoles 26 de julio. En la I.E. Gabriela Mistral		
4	Realizar el apoyo logístico para las actividades desarrolladas desde los diferentes componentes del programa de atención integral al adulto mayor.	Ejecución: Se realizaron las siguientes actividades de apoyo en este mes del 14 de julio de 2023 al 13 de agosto de 2023: -Los días 14, 28 de julio y 04, 11 de agosto, se apoya en la bodega, con el corte, selección y empaque de materiales en la Sede Centro de Vida Del Adulto Mayor del Municipio de Copacabana para la realización de los llaveros que se enseñaran en la actividad programada por el Municipio de Copacabana: "De Parche en el Cole",	Registro fotográfico,.	75%

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	% AVANCE
		<p>"Encuentro Intergeneracional y la Jornada de Salud: Red Nova.</p> <p>Además, se selecciona el material para realizar porta- alfileres y pines navideños que se continúan socializando en el mes de julio- agosto, en la Actividad programada por la administración municipal:</p> <p>"Mi Parque es mi Parche"</p>		
5	<p>Brindar el apoyo logístico para las actividades desarrolladas desde la Secretaría de Salud y las diferentes Dependencias de la Administración municipal.</p>	<p>Ejecución:</p> <p>El día miércoles 19 de julio a las 11:30 a.m. se asiste a la reunión convocada por la secretaria de Salud, doctora María Elizabeth Rojas Raigosa, con el fin de aclarar la importancia de mantener los grupos motivados en las manualidades y además comentó sobre la Semana de la Conmemoración del Adulto Mayor, que tendrá lugar en la última semana del mes de agosto, se indicó que debíamos esperar directrices desde la oficina de la Primera Dama.</p> <p>-El día martes 08 de agosto, se asiste a la</p>	<p>Registro fotográfico, planilla lista de asistencia externa.</p>	75%

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	% AVANCE
		<p>reunión del grupo interdisciplinario, dirigido por el gerontólogo Juan Carlos Londoño, con el fin de socializar la programación a realizar la Semana Conmemorativa del Adulto Mayor.</p> <p>-martes 08 de agosto Elizabeth Echeverri hace entrega del material: Lentejuelas, para realización de varios proyectos en la técnica de Recamado.</p> <p>El viernes 11 de agosto se realiza la reunión del equipo de manualidades, con el fin de finiquitar detalles para las actividades próximas con los Adultos Mayores.</p>		
6	Asistir a las mesas de trabajo, capacitaciones y evaluaciones programadas por las dependencias de la Administración del orden Departamental y Municipal	<p>Ejecución:</p> <p>- El día viernes 28 de julio se asiste al taller final de la Red Protectora, programada desde la Gobernación de Antioquia, la Alcaldía de Copacabana y la oficina de la Primera Dama.</p>	Registro fotográfico	75%

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	% AVANCE
7	Asistir a los grupos primarios convocados desde la Secretaría de Salud del Municipio y presentar la respectiva evidencia	Ejecución: El día martes 25 de julio, se realiza el grupo Primario, convoca la doctora María Elizabeth Rojas Raigosa, secretaria de salud del municipio de Copacabana dirigido a todo al personal de la Secretaría de Salud, cuyo tema principal fue Aseguramiento expuesto por las profesionales Fernanda Lopera y Ana María Echeverri, además cada dependencia dio un informe resumido de las actividades realizadas y por realizar.	Registro fotográfico, Planillas de asistencia	75%
8	Realizar los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y realizar durante la ejecución del contrato de manera oportuna	Ejecución: Se adjunta en el acta de interventoría del 14 de julio al 13 de agosto de 2023 la copia del Soporte del pago de Seguridad social oportuno correspondiente al mes de julio de 2023	Se adjunta comprobante de pago de la seguridad Social del mes de julio de 2023 y Registro fotográfico.	75%
9	Entregar adecuadamente diligenciados todos los formatos, instrumentos físicos o magnéticos que hacen parte de los sistemas de información o del sistema de calidad.	Ejecución: Se diligencian los respectivos formatos establecidos para los informes, listados de asistencia Formación y demás planillas requeridas para dar respaldo y claridad a	Registros fotográficos, planillas	75%

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	% AVANCE
		las diferentes actividades realizadas, con un cumplimiento del contrato del 75%		
10	Presentar informes mensuales donde relacione las actividades desarrolladas durante el periodo ejecutado en cumplimiento del objeto contractual y con el respectivo seguimiento a la programación, planeación y ejecución de las actividades que le son asignadas.	Ejecución: Se presentan los informes del periodo comprendido entre el 14 de julio y el 13 de agosto de 2023 y se respalda con las debidas evidencias fotográficas como con las planillas respectivas.	Registro fotográfico, planillas lista de asistencia externa.	75%
11	Presentar un informe final de ejecución del contrato donde consolide el cumplimiento las actividades desarrolladas durante el periodo de ejecución del contrato	Ejecución: Se presenta el informe correspondiente al periodo del 14 de julio de 2023 al 13 de agosto de 2023, correspondiente al cumplimiento del 75%	Registro fotográfico, planillas requeridas e informes conforme al contrato 112 de 14 de febrero de 2023	75%
12	Actualizar su hoja de vida y declaración de bienes y rentas según SIGEP	Ejecución: Se Actualiza la Hoja de vida y actualización de bienes y rentas según el Sigep en el momento oportuno cuando se inició el trámite de contratación con el municipio de Copacabana	Usuario del Sigep Anacecilia1958*	100%

No	OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS	% AVANCE
13	<p>Las demás actividades inherentes al contrato y no establecidas en detalle en los presentes estudios previos pero indispensables para el cabal correcto e íntegro cumplimiento del presente objeto.</p>	<p>Ejecución:</p> <p>--Actividad los martes 18, 25 de julio y 01 y 08 de agosto de 2023 en el Parque Principal del municipio de Copacabana, se apoya el Programa: "Mi Parque es mi Parche" se continúa realizando para la comunidad en general: alfilereros en tela y pines navideños.</p> <p>El día sábado 29 de julio se asiste y participa en la Jornada de Salud dirigida desde la Gobernación de Antioquia con la Red Nova y fortalecida por la Secretaría del municipio de Copacabana, se socializan los llaveros con la comunidad en general desde las 8:00 a.m hasta las 4:00 p.m.</p>	<p>Registro fotográfico,</p>	<p>75%</p>

Anexos

Registro fotográfico, actas, pantallazos de información, listas de asistencia.

ACTIVIDAD 1

Logro: Objetivo general

“Prestar los servicios de apoyo a la gestión para el desarrollo operativo del Programa atención integral al adulto mayor desde el área de Ocio productivo manualidades, mediante la elaboración de trabajos manuales en diferentes técnicas, con la población adulta mayor de la zona urbana y rural del municipio de Copacabana, según los lineamientos nacionales, departamentales, municipales, de los diferentes entes de control, y los establecidos por la Administración Municipal en el Plan de Desarrollo 2020-2023 Copacabana Con Seguridad, Línea estratégica 2. Con seguridad somos un territorio diverso, Sector 2.1 Atención a grupos vulnerables, Programa 2.1.7 Atención integral al adulto mayor y el Plan de Acción de la secretaria de Salud para la vigencia 2023”

Según la OMS (Organización Mundial de la Salud), el envejecimiento activo se considera como el “proceso por el que se optimizan las oportunidades de bienestar físico, social y mental durante toda la vida, con el objetivo de ampliar la esperanza de vida saludable, la productividad y la calidad de vida en la vejez”.

REGISTRO FOTOGRÁFICO ACTIVIDADES DE MANUALIDADES 2023

Logro: se desarrolla el Plan de Acción y el Cronograma de las actividades de Manualidades para el año 2023.

Se continúa con el desarrollo del proyecto de bisutería, algunos se encuentran terminando sus proyectos de pachtwork, bordado español en tela escocesa.

Se continúa el proyecto: Pachtwork, bordado con retazos, dacrón, crochet, bordado, haciendo énfasis en macramé con chaquiras.





fuelle: fotografías tomadas Ana Cecilia García Osorio

SEMANA DEL 14 AL 21 DE JULIO DE 2023

Logro: se continúa con el Bordado Español y con pachtwork, crochet, macramé con chaquiras, bisutería...



Fuente: Fotografías tomadas por Ana Cecilia García Osorio

SEMANA DEL 24 AL 28 DE JULIO 2023

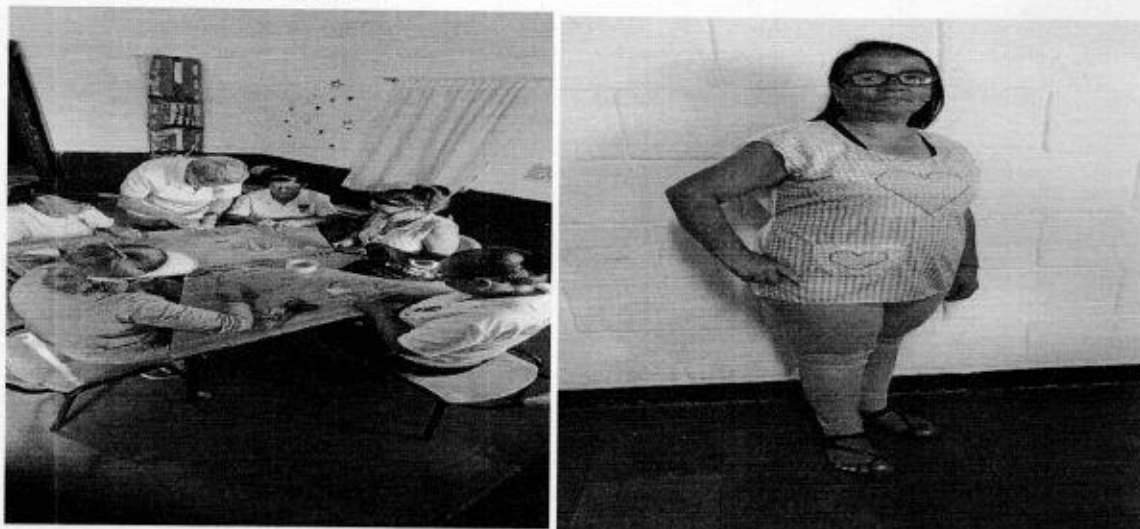
Logro: se continúa con el Bordado Español y con pachtwork, crochet, macramé con chaquiras, bisutería...



Fuente: Fotografías tomadas por Ana Cecilia García Osorio

SEMANAS DEL 31 DE JULIO AL 13 DE AGOSTO 2023

Logro: se continúa con el Bordado Español y con pachtwork, crochet, macramé con chaquiras, bisutería...

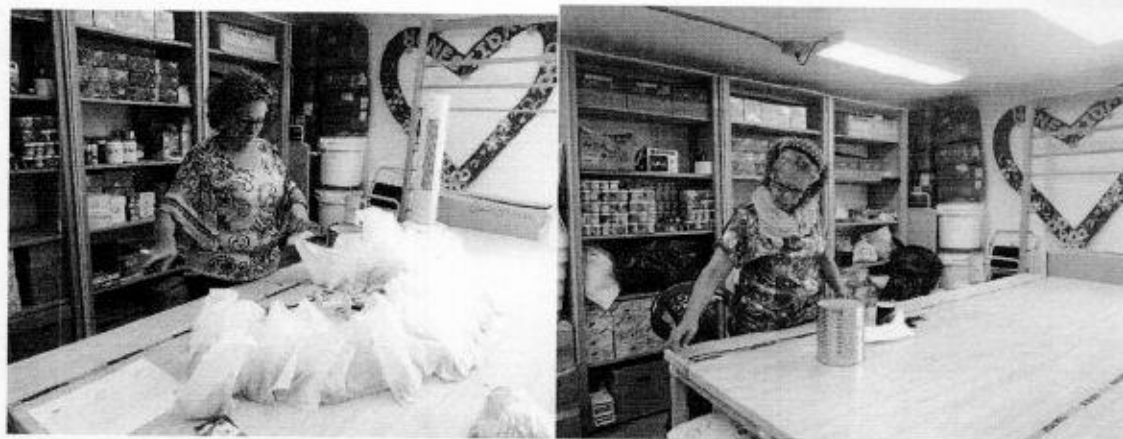




Fuente: Fotografías tomadas por Ana Cecilia García Osorio

REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDAD 4

Logro: Apoyo en Bodega



Fuente: Fotografías tomadas por Ana Cecilia García Osorio

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDADES 5

Logro: Reuniones para socializar la logística Semana de Adulto Mayor, Entrega de Material por parte de Elizabeth Echeverri, reunión del equipo de manualidades.



Fuente: Fotografías tomadas por Ana Cecilia García Osorio

REGISTRO FOTOGRAFICO DE ACTIVIDAD 6

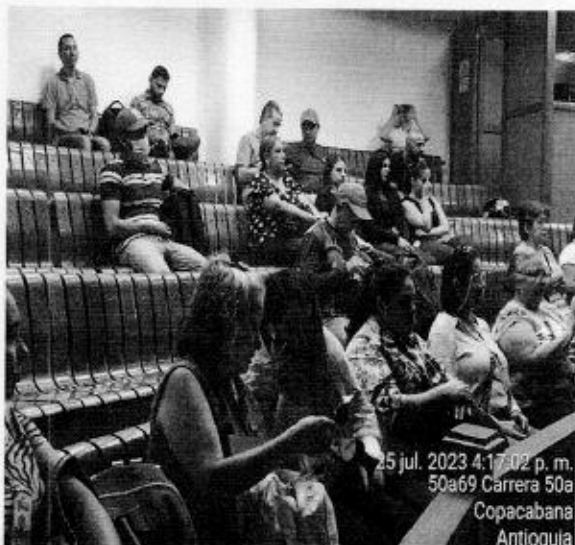
Logro: se asiste a la Red Protectora, Certificaciones.



Fuente: Fotografías tomadas por Ana Cecilia García Osorio

REGISTRO FOTOGRÁFICO ACTIVIDAD 7

Logro: Se asiste al Grupo Primario el día martes 25 de julio de 2023



Fuente: Fotografías tomadas por Ana Cecilia García O

REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDAD 8

Logro: Pago de seguridad social del mes junio de 2023 para el pago de honorarios.



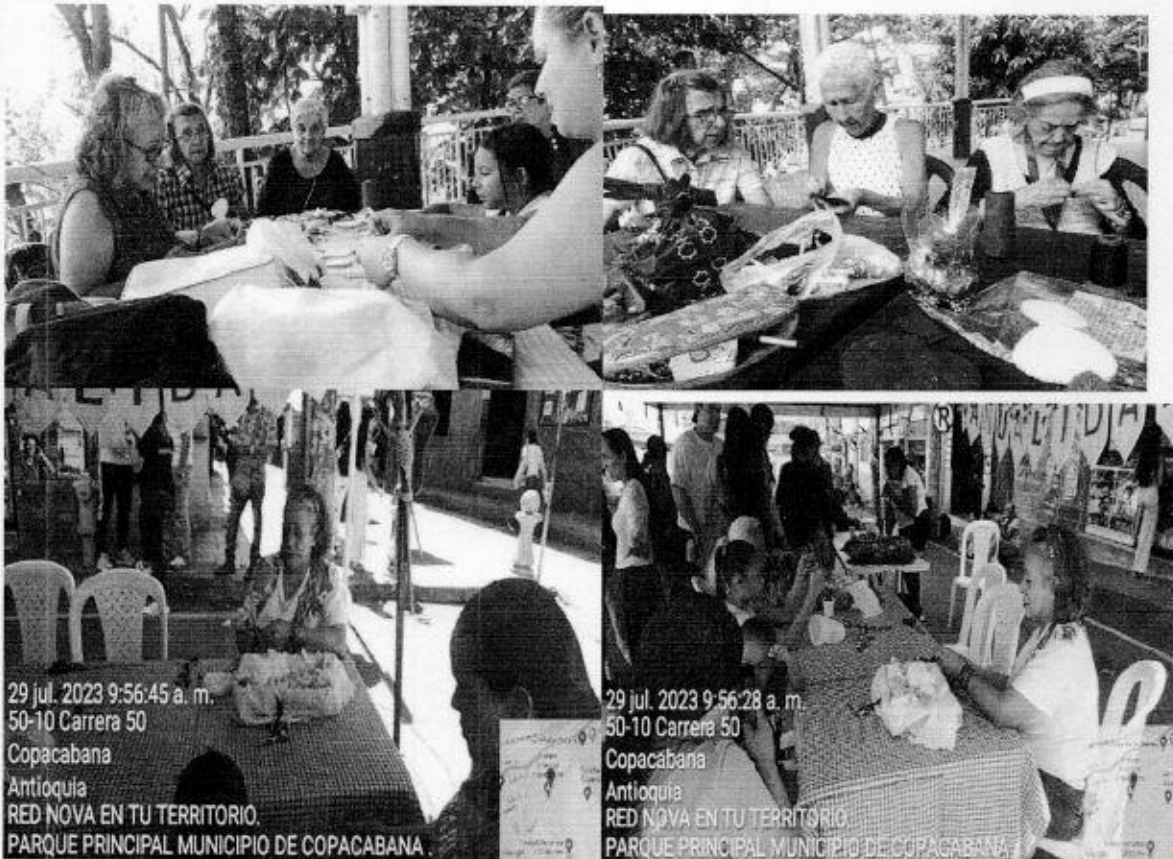
SoporteDePago.Ge
neral.4507567431.86



Fuente: Fotografías tomadas por Ana Cecilia García Osorio

REGISTRO FOTOGRAFICO ACTIVIDAD 13

Logro : Apoyo en la Actividad de la oficina de la primera Dama y la Alcaldía del municipio de Copacabana en la recuperación del Parque: "Mi Parque es mi Parche" Apoyo en las Actividades de la Red Nova el 29 de Juio



Fuente: Fotografías tomadas
por Ana Cecilia García Osorio


Firma

ANA CECILIA GARCÍA OSORIO

**FORMATO DE CERTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LOS PROFESIONALES
Y MONITORES DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR, EN LOS GRUPOS
/CLUBES DE VIDA Y CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR**

Por medio del presente formato certifico que Ana Cecilia Cardo Osorio
(Cargo) Manualidads - Adulto Mayor cumplió a cabalidad con la ejecución de las actividades
programadas durante el periodo 14 julio - 13 agosto de 2023 con los grupos /clubes de vida
y Centros de protección social para el adulto mayor.

NOMBRE DEL GRUPO/CENTRO	NOMBRE DEL LÍDER	FECHA	FIRMA
Hogar de los Recuerdos	Marleny Jiménez	Julio 17-23	Marleny Jimenez
Hogar de los Recuerdos	Marleny Jiménez	Julio 24-23	Marleny Jimenez
Hogar de los Recuerdos	Marleny Jiménez	Julio 31-23	Marleny Jimenez
Hogar de los Recuerdos	Marleny Jiménez	Julio 31-23	Marleny Jimenez
Personas aligres	Francisco Teresa	Julio 18-23	P/ Rosalba Martínez
Personas aligres	Francisco Teresa	Julio 25-23	P/ Rosalba Martínez
Personas aligres	Francisco Teresa	Agosto 01-23	P/ Rosalba Martínez
Personas aligres	Francisco Teresa	Agosto 08-23	P/ Rosalba Martínez
Nuevos Horizontes	Judy Gastero	Julio 19-23	Edelmira Guillot
Hogar de los Recuerdos	Marleny Jiménez	Julio 24-23	Marleny Jimenez
Nuevos Horizontes	Judy Gastero	Julio 26-23	Edelmira Guillot
Nuevos Horizontes	Judy Gastero	Agosto 02-23	Edelmira Guillot
Nuevos Horizontes	Judy Gastero	Agosto 09-23	Edelmira Guillot
Nuevos Horizontes	Judy Gastero	Julio 26-23	Edelmira Guillot
Allegria de vivir	Jorge Alamo Real	Julio 19-23	Jorge Alamo Real
Allegria de vivir	Jorge Alamo Real	Julio 26-23	Jorge Alamo Real
Allegria de vivir	Jorge Alamo Real	Agosto 02-23	Jorge Alamo Real
Allegria de vivir	Jorge Alamo Real	Agosto 09-23	Jorge Alamo Real

Copacabana, Carrera 50 N° 50-15 - Tel. (574) 274 00 69 - Fax (574) 274-71-22
Nit. 890.980.767-3 - Código Postal: 051040 - www.copacabana.gov.co

archivo@copacabana.gov.co

Oficina de Atención al ciudadano 018000518118

FORMATO DE CERTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LOS PROFESIONALES Y MONITORES DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN INTEGRAL AL ADULTO MAYOR, EN LOS GRUPOS /CLUBES DE VIDA Y CENTROS DE PROTECCIÓN SOCIAL PARA EL ADULTO MAYOR

Por medio del presente formato certifico que Ana Cecilia Carde Ojeda
(Cargo) Manejadora Adulto Mayor cumplió a cabalidad con la ejecución de las actividades
programadas durante el periodo 14 julio - 13 agosto de 2023 con los grupos /clubes de vida
y Centros de protección social para el adulto mayor.

[illegible]

PLANILLA DE ASISTENCIA FORMACIÓN



SECRETARÍA/DEPENDENCIA: Salud

CURSO/TEMÁTICA: Manualidad - Adulto Mayor

RESPONSABLE: Pro. Cecilia Cardelino

HORARIO DE CLASES: Viernes - 1-4 pm

NOMBRE DEL GRUPO: Hogar de los Recuerdos (Varde)

PERÍODO DE INFORME DESDE: 14 Julio de 2023

HASTA: 13 Agosto de 2023

No	NOMBRE	DOCUMENTO	BARRIO/VEREDA	TELÉFONO	Julio					Agosto					TOTAL CLASES
					SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	
					DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	
1	Marlene Jiménez	42681072	Alvarado	321553794	17	24	24	31	31						05
2	Luz Marina Jiménez	42680741	Alvarado	3216359267	X	X	X	X	X						05
3	Rebeca Emigdio Jiménez	42682225	Alvarado	3003998154	X	X	X	X	X						05
4	Yolanda Velasco	42687381	Alvarado	49993338	X	X	X	X	X						05
5	Rosa María Jiménez	42681633	Alvarado	49993338	X	X	X	X	X						05
6	Marlene Velasco	42690037	Alvarado	49993338	X	X	X	X	X						05
7	Pro. Rosa María Jiménez	42680934	Alvarado	3224970657	X										03
8	Marlene Jiménez	42682752	Alvarado	3104067462	X	X	X	X	X						05
9	Marlene Jiménez	4268679	Alvarado	3126302808	X										01
10	Dora Elena Jiménez	42689050	Alvarado	6044011975	X	X	X	X	X						03
11	Marlene Jiménez	42687824	Alvarado	604294024	X	X	X	X	X						05
12	Marlene Jiménez	42687823	Alvarado	3105242115	X	X	X	X	X						03
13	Marlene Jiménez	426878101	Alvarado	6044079426	X										03
14	Marlene Jiménez	42683530	Alvarado	8878051	X	X	X	X	X						05
15															
16															
17															
18															
19															
20															

FIRMA PROFESIONAL/MONITOR: [Firma]

FIRMA LÍDER DE GRUPO: Marlene Jiménez

Estado del Pando

PLANILLA DE ASISTENCIA FORMACIÓN



SECRETARÍA/DEPENDENCIA: Salud NOMBRE DEL GRUPO: Varones Alegras (Vereda Noral)
CURSO/TEMÁTICA: Manudichas - Adulto Mayor DESDE: 14 Junio 2023
RESPONSABLE: Lina Cecilia García Ochoa HASTA: 17 Agosto 2023
HORARIO DE CLASES: Mañan - 10:00 - 12:00m.

No	NOMBRE	DOCUMENTO	BARRIO/VEREDA	TELÉFONO	Junio					Agosto					Septiembre					TOTAL CLASES
					SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	
					DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	
1	Rosalba Ortiz	43524859	Noral	3104320365	18	25	01	08												04
2	M ^a Aracelly Lopez G	43506967	Noral	3122960129	X	X	X	X												04
3	ERLEN CANO DODAYA	39381918	Noral	3006882359	X	X	X	X												04
4	Carmen castroño	42697814	Noral	3116356078	X	X	X	X												04
5	Bertha Cordoba	32445078	Noral	3128389944	X		X	X												03
6	Feniver Rodas	42722952	Noral	3106038014	X			X												02
7	Vasa Marie Onias	21681456	Noral	3162944211	X	X		X												02
8	Nelly Arayore	42679071	Noral	3116218952	X			X												01
9	Aue Rosa Juarez	32421708	Noral	3235899498				X												01
10	M ^a del Rodrio Juarez	426811461	Noral	3226434609	X			X												01
11	Rosalba Martinez	32408453	Noral	222205321	X	X		X												01
12	Marinela Favore	42020193	Noral	3126038014				X												01
13	Marta Alice Toro	21682995	Noral	3117822807	X			X												01
14	Alcides Zapate	42686701	Noral	3136355619	X			X												01
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				

FIRMA PROFESIONAL/MONITOR: [Signature] FIRMA LÍDER DE GRUPO: Rosalba Martinez

PLANILLA DE ASISTENCIA FORMACIÓN



SECRETARÍA/DEPENDENCIA: Salud NOMBRE DEL GRUPO: Nuevos Horizontes

CURSO/TEMÁTICA: Mejoramiento de Adulto Mayor DESDE: 14 julio de 2023

RESPONSABLE: Dr. Cecilia Cordero Ordoñez HASTA: 13 Agosto de 2023

HORARIO DE CLASES: Horarios 8:00-10:00 a.m.

No	NOMBRE	DOCUMENTO	BARRIO/VEREDA	TELÉFONO	Julio					Agosto					TOTAL CLASES
					SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	SEMANA 1	SEMANA 2	SEMANA 3	SEMANA 4	SEMANA 5	
					DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	
1	Yedy Perinero	42654530	Hortigueros	3147333357	19	26	26	26	26	26	26	26	26	26	05
2	Yuly Patricia Vazquez	32306421	Misericordia	6112056	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
3	Fabiane Bruniello	21683657	Rivera Flores	2113106046	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
4	Glennys Alvarez	42676287	Maym	41228179	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
5	Delia Arce	32303313	San Juan	2148964	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
6	Humberto Vazquez	8252790	San Juan	2340964	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
7	Emilia Macias	42999961	Canoco	3116185396	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
8	Yula Rolon-Chupel	42996346	Arce	3206999491	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
9	Yurimide Vazquez	42676622	San Juan	3006532675	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
10	Olga Gallo														
11	Yuly Patricia Vazquez	21083631	Hortigueros	3988886	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
12	Yuly Patricia Vazquez	42675374	Maym	3013280951	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
13	Yuly Patricia Vazquez	42675374	Maym	3189312	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
14	Yuly Patricia Vazquez	42675374	Maym	3053226792	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
15	Yuly Patricia Vazquez	32301890	Arce	3123945124	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
16	Yuly Patricia Vazquez	42585181	Maym	3054655748	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
17	Yuly Patricia Vazquez	45458392	Hortigueros	3142223351	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	05
18															
19															
20															

FIRMA PROFESIONAL/MONITOR: Cecilia

FIRMA LÍDER DE GRUPO: Cecilia

PLANILLA DE ASISTENCIA FORMACIÓN



SECRETARÍA/DEPENDENCIA: Salud

CURSO/TEMÁTICA: Manual de Adulto Mayor

RESPONSABLE: Dr. Cecilia García Osorio

HORARIO DE CLASES: Mañanas - 1:00 - 3:00 pm

NOMBRE DEL GRUPO:

PERÍODO DE INFORME

DESDE:

HASTA:

Algo de vivir (Vare de Sebrine)

14 de febrero de 2023

13 de febrero de 2023

No	NOMBRE	DOCUMENTO	BARRIO/VEREDA	TELÉFONO	SEMANA 1		SEMANA 2		SEMANA 3		SEMANA 4		SEMANA 5		TOTAL CLASES
					DÍA		DÍA		DÍA		DÍA		DÍA		
1	Solangel Loiza	21896816	Sabaneta	3135412133	19	X	26	X	22	X	29	X			03
2	Bernarda Correa	42675109	Sabaneta	3145915821		X						X			02
3	Amparo Gómez	43437433	Sabaneta	3237555485		X		X		X		X			04
4	Luz Alba López	42677290	Sabaneta	303652286		X			X			X			03
5	Glauria Silva	43075035	Sabaneta	315426710		X		X		X		X			04
6	María Gloria	20058919	Sabaneta	3148912221		X			X		X				03
7	María Gloria	217899959	Sabaneta	51444029		X		X		X		X			04
8	Luz Amparo Gómez	42682016	Sabaneta	3167560807		X			X		X		X		03
9	Elia Rincón	39518751	Sabaneta	3043422082		X		X		X		X			04
10	Graciela Edmundo	42695208	Sabaneta	52445585		X		X		X		X			04
11	María Cárdenas	42682624	Sabaneta	3002003106		X						X			03
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

FIRMA PROFESIONAL/MONITOR: [Firma]

FIRMA LÍDER DE GRUPO: [Firma]

COMIACIANA CON
seguridad

Salud.

Salud.
W. J. Walderley - Adult to Mayor.

One Cecile Card's Oozle

Meerdales 3:30 - 5:30 PM.

Final

1913

14 MAGGIO di 2023

FIRMA LÍDER DE GRUPO: Yather Duo-Cadavid C.

Quay

FIRMA LÍDER DE GRUPO:

Yanther Quiro-Cadavid C.

gde Acción Comunal Vardocruz

PLANILLA DE ASISTENCIA FORMACIÓN



SECRETARÍA/DEPENDENCIA: Salud

CURSO/TEMÁTICA: Manualidad Adulto Mayor

RESPONSABLE: Enc. Cecilia García Osorio

HORARIO DE CLASES:

NOMBRE DEL GRUPO:

PERÍODO DE INFORME

DESDE:

HASTA:

Planitud de Vida (vibno)
14 Julio de 2023
13 Agosto de 2023

No	NOMBRE	DOCUMENTO	BARRIO/VEREDA	TELÉFONO	Julio Agosto Agosto Julio Agosto										TOTAL CLASES		
					SEMANA 1		SEMANA 2		SEMANA 3		SEMANA 4		SEMANA 5				
					DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA	DÍA			
1	Enrique de la Cruz	32400696	Moque	6131548	27												05
2	Walter Espinoza	43000904	Moque	3043621492	X												03
3	Carmentalia Sierra	32488881	Moque	3116886782	X												05
4	Luz Amparo G. V.	33015819	Moque	3146233996	X												04
5	Lucía Maque R.	42675862	Moque	3122407979	X												05
6	Angela Cadonoh	42675535	Moque	3003819065	X												05
7	Elvira Elena Lynn S.	42792427	Moque	3146767187	X												05
8	Rosalba Guerrero	32115865	Moque	3128453398	X												05
9	Nancy Robles	32552644	Moque	3148195416	X												05
10	Martha Orozco	42990236	Moque	3173025116	X												05
11	Martha Cecilia Prado	51753612	Moque	3197090452	X												05
12	Blanca Cecilia Prado	35324332	Moque	3124682059	X												03
13	Blanca Cecilia Prado	32526726	Moque	3113472573	X												05
14	Blanca Cecilia Prado	42677440	Moque	3217223673	X												05
15	Blanca Cecilia Prado	42677440	Moque	3217223673	X												03
16	Blanca Cecilia Prado	30533251	Moque	3017715146	X												05
17																	05
18																	
19																	
20																	

FIRMA PROFESIONAL / MONITOR:

FIRMA PROFESIONAL/MONITOR: Quif

FIRMA LÍDER DE GRUPO: Paula González

PLANILLA DE ASISTENCIA FORMACIÓN



MINISTERIO DE SALUD
REPUBLICA DE CUBA

SECRETARÍA/DEPENDENCIA: Salud

CURSO/TEMÁTICA: Manejo de Adultos y J

RESPONSABLE: Enc. Osiris Cardel Osorio

HORARIO DE CLASES: Viaje 8:00-10:00 a.m.

NOMBRE DEL GRUPO: Ciudadanos (Nuevo)

PERÍODO DE INFORME DESDE: 14 julio de 2023

HASTA: 13 Agosto de 2023

julio julio agosto agosto

No	NOMBRE	DOCUMENTO	BARRIO/VEREDA	TELÉFONO	SEMANA 1		SEMANA 2		SEMANA 3		SEMANA 4		SEMANA 5		TOTAL CLASES
					DÍA		DÍA		DÍA		DÍA		DÍA		
1	Doris Honcey	43417544	la Azuleta	2065729	14	X	20	X			04	X	11	X	08
2	María del 14 y 15	423679179	Reyes	3508637	15	X	21	X			05	X	12	X	03
3	Sandra Benard	42687030	Andrés	3178914185	16	X	22	X			06	X	13	X	08
4	MARIA ROCIO MORENO	42679179	Las Vegas	3016904892	17	X	23	X			07	X	14	X	03
5	Alba Londoño	42675597	poorwin	3129080606	18	X	24	X			08	X	15	X	08
6	Margarita Muel	43061573	Aguila	3195323393	19	X	25	X			09	X	16	X	08
7	Edith Campa	42675162	Vegre	3023002123	20	X	26	X			10	X	17	X	08
8	Rosmary Rodriguez	42678224	Las Vegas	3146262426	21	X	27	X			11	X	18	X	06
9	Maria Elena Albarr	42968618	Porvenir	6160596	22	X	28	X			12	X	19	X	04
10	Gabriela Presipe	43519513	Ummurito	314821484	23	X	29	X			13	X	20	X	06
11	Lina Mª Rostro	42681443	San Juan	3194702665	24	X	30	X			14	X	21	X	04
12	Mariela Dela	42675036	Yarumil	3128143859	25	X	31	X			15	X	22	X	08
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															

FIRMA PROFESIONAL/MONITOR: [Firma]

FIRMA LÍDER DE GRUPO: Sandra Benard



Municipio de
Copacabana

LISTA DE ASISTENCIA EXTERNA

Código: E-DSG-F-010
Versión: 05
Fecha Actualización:
15-05-2022

No	NOMBRE	DOCUMENTO	GENERO		DESP.	POBLACION			BARRIO / VEREDA	TELEFONO	FIRMA	CORREO ELECTRONICO
			M	F		DISC.	LG TBI	MCF				
EVENTO: Planación Semana Adulto Mayor												
LUGAR: Tecnológico de Copacabana												
DEPENDENCIA: Salud Adulto Mayor												
FACILITADOR(A): Escuela de Manualidades												
	Luz Marina Ruiz	42679219		X					X	3024065906	[Firma]	
	Luz Elena Mejía Rivero	42676731		X					X	3158839873	[Firma]	luciana@netmail
	María Inés García	1523414		X						3113067811	[Firma]	
	María Inés García	42662246		X					X	3137407834	[Firma]	gundram23@hotmail.com
	María Dolores AP	42680235		X						3002249884	[Firma]	
	Elizabeth Echeverri	42680893		X						3076454604	[Firma]	
	María Inés García	42693170		X						3148307888	[Firma]	
	María Inés García	42680416		X						3016346214	[Firma]	





Municipio de
Copacabana

LISTA DE ASISTENCIA EXTERNA

Código: E-DSG-F-010

Versión: 05

Fecha Actualización:
15-05-2022

EVENTO:		DEPENDENCIA:		FECHA:					
Logística Saramac Adulto Mayor		Salud - Adulto Mayor		09-08-2023					
LUGAR:		FACILITADOR(A):		HORA:					
Sede Centro de Adulto Mayor		Grupo Interdisciplinario Adulto Mayor		11:00 a.m.					
No	NOMBRE	DOCUMENTO	GENERO M F	DESP.	POBLACION DISC. LGTBI MCF	BARRIO / VEREDA	TELEFONO	FIRMA	CORREO ELECTRONICO
	One Geli. Cardel	42992170		X		Padreca.	3148307855	Cepeda.	
	Sandra MC Menoye	42682246		X		Padreca	3137407824	Spandura.	
	Raul Eduardo Tmame	1558 4512	X			B. Alameda	3208975391	Wally	
	Yigis Luis Cardel	15505691	X			Raque.	3145345464	Yigis	
	Maria Dolores Anist	42680235		X		Pesado.	3002224884	Wally	
	Andres Felipe Tepao	15518488	X			Munifloras	3117960344	Wally	
	Sandra Menoye	1035511533		X		Custorey	3116325341	Wally	
	Luz Elena Heito Rivera	42676731		X		X Ja Pedraza	3158809273	Wally	iv.elmerio@hotmail.com
	Walleria Tarea T.	42677100		X		S Salud	310809432	Wally	
	Daniel Chumiriga T.	1033416929	X			Hospital S.	3107452412	Wally	
	Kelly Ydiana Lopez	1214737057		X		Hospital S	3233699644	Kelly Lopez	